

SEGUIMIENTO JURÍDICO

No. del Contrato	CPS No. 906-2023		
Periodo y/o No. de Pago	21 de junio al 31 de julio de 2024.		
Nombre Del Contratista	FUNDACION TIEMPOS DE COLOR		
Objeto Del Contrato	CONTRATAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS Y OPERATIVOS PARA EJECUTAR ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA, Y FORTALECIMIENTO DE LA AGRICULTURA URBANA EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL		
Fecha de Inicio	21/06/2024		
Fecha Fin (incluyendo modificaciones)	20/02/2025		
No. Póliza	18-44-101098732 VIGENCIA DESDE: 17/06/2024 VIGENCIA HASTA: 31/08/2027 APROBACION: 28/06/2024		
MODIFICACIONES CONTRACTUALES (cuando aplique)			
Tipo de Modificación	Fecha de inicio de la modificación (dd/mm/aaaa)	Modificación (Valor / Plazo / Clausula)	PÓLIZA aprobada y vigente
ADICIÓN	N/A		
PRORROGA	N/A		
SUSPENSIÓN	N/A		
OTRO SI	N/A		

SEGUIMIENTO TÉCNICO - ADMINISTRATIVO

Para el cumplimiento del objeto, obligaciones contractuales y condiciones técnicas establecidas para el presente contrato, y lo concertado para el desembolso del 20% al cumplimiento del porcentaje de avance del 24%, el apoyo a la supervisión realizó la verificación y aprobación de los perfiles – hoja de vida, conformación del comité técnico, revisión del plan de trabajo, documentación enviada por correo electrónico, la documentación radicada se menciona a continuación:

- Presentación y aprobación de perfiles – Hojas de vida- (Actas de comité técnico N°1)
- Plan de Trabajo y Cronograma de Actividades aprobado.
- Conformación de Comité Técnico (Actas de comité técnico N°1).

De igual manera, el apoyo a la supervisión realiza de forma permanente el seguimiento al Plan de trabajo, ejecución financiera y Cronograma según lo establecido a través de mesas de trabajo presencial.

Se evidencia cumplimiento de la ejecución del contrato ya que las actividades relacionadas cumplen con lo indicado en la minuta del contrato.

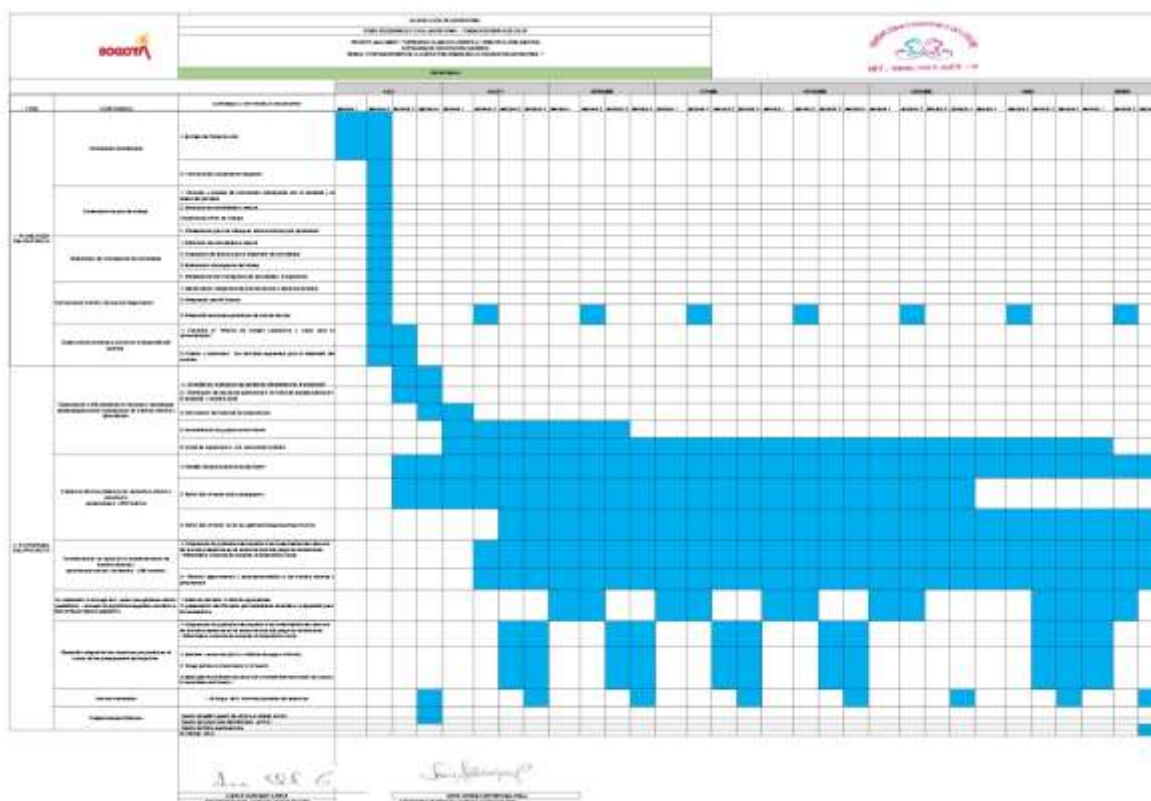
FASE	PONDERACIÓN	% EJECUTADO	% AVANCE	PROCESO
PLANEACIÓN DEL PROYECTO	20%	100%	20%	Dentro de esta fase se encuentra la planeación de la ejecución del contrato con un avance del 20%, correspondiente a la conformación del Comité Técnico y la aprobación en dicho comité de: las hojas de vida del personal para el equipo del proyecto, el plan de trabajo, el cronograma de actividades y los formatos a utilizar en la implementación de las diferentes acciones, lo que permitirá el desarrollo del contrato de forma óptima.
ACTIVIDADES DEL PROYECTO	80%	11,25%	4%	Dentro de esta fase, que define las actividades que forman parte de la ejecución del contrato, y que cuenta con un avance físico equivalente al 9%, se incluye: la verificación vía telefónica de la base de datos de los huerteros y huerteras locales y el correspondiente desarrollo de visitas técnicas de diagnóstico a 75 de estas huertas dentro del territorio, la gestión de reuniones con los líderes de tres iniciativas provenientes de los presupuestos participativos 2023 para el apoyo a las mismas conforme las directrices del proyecto, y la consolidación del primer informe mensual de actividades junto con sus respectivos soportes.
TOTAL	100%		24%	CUMPLE 1ER DESEMBOLSO

ENTREGABLE PRODUCTOS 1: Se realiza la entrega de un informe de gestión, correspondiente al período comprendido entre el 20 de junio y el 31 de julio de 2024, en el que se evidencia que el porcentaje de avance de la ejecución es del 24 %.

ENTREGABLE	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	ESTADO/QUE INCLUYE
Informe de Gestión 01	01	05/07/2024	APROBADO

El Contratista, a la fecha del presente informe ha implementado efectivamente, las actividades del proyecto, presentando un avance físico que conlleva el desarrollo del contrato en un 29% durante el presente periodo, por lo que se realizó el seguimiento del plan de trabajo y el desarrollo de las siguientes actividades: reunión del comité técnico, cronograma de actividades, e informes mensuales.

1. Tabla Cronograma de Actividades.



INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA

2. Tabla Plan de trabajo.

[illegible]

A continuación, se muestra el balance de ejecución del contrato, el cual se desarrolló conforme al cronograma y plan de trabajo radicado en la fase de planificación.

Dentro del marco del contrato 906-2023, se realizó la planificación de las actividades, incluyendo la aprobación del Plan de Trabajo y Cronograma de Actividades. Posterior a la firma del Acta de Inicio, se llevó a cabo la conformación del Comité Técnico de Supervisión en el que el ejecutor presentó el plan de trabajo y el cronograma de ejecución para su revisión y aprobación, y se identificaron requisitos asociados.

Equipo de Trabajo:

Se presentaron las hojas de vida del equipo de trabajo, siendo estas aprobadas vía correo electrónico; ya que se evidencio el cumplimiento de los requisitos del anexo técnico y minuta contractual.

Perfil	Cantidad	Nombre
Profesional Coordinador del contrato.	1	Sonia Andrea Bohórquez
Profesional Técnico	1	Sandra Casallas
Técnico de Territorio	3	Sandra Santacruz
		Juan Felipe Valencia
		Henry Yepes
Auxiliar de Campo	4	Sergio Tacuma
		Rubén Darío Orozco
		Hayduk Rodríguez
		Yurany Romero

En el periodo de ejecución del presente informe, se encuentra en fase de alistamiento, y hay un avance en

cuanto a la identificación de dos de los PROCEDAS y la comunidad a impactar en relación a las temáticas a

ser desarrolladas.

FASE 1: PLANEACIÓN DEL PROYECTO.

En esta etapa, se realiza el alistamiento de la documentación base para la correcta ejecución del contrato. Fueron allegados al apoyo a la supervisión los siguientes documentos:

- Cronograma de actividades
- Plan de trabajo
- Hojas de vida del talento humano

* Acta de conformación del Comité Técnico de Seguimiento.

* Formatos de trabajo diseñados.

FASE 2. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO.

En el periodo del presente informe se realizaron, como parte de la fase dos las siguientes actividades:

- a) Asistencia técnica presencial en agricultura urbana y periurbana agroecológica. (300 Huertas).
 - i) Revisar de base de datos de huertas existentes.
 - ii) Realizar asistencia técnica de diagnóstico (75 huertas asistidas).

En este componente se realiza el análisis de las necesidades reales de las huertas para su correcta implementación y proceder a la asignación de los recursos, fortaleciéndose el desarrollo de las mismas.

- b) Desarrollo integral de las iniciativas priorizadas en el marco de los presupuestos participativos.
 - iii) Apoyar las iniciativas priorizadas en el marco de los presupuestos participativos (implementación de reuniones con las iniciativas: San Cristóbal Sembrando Fútbol (barras futboleras) y Descubrimiento Chagras ancestrales en San Cristóbal (vinculación de población indígena)).

El avance de este ítem depende de la voluntad de las iniciativas con las cuales se viene trabajando para su fortalecimiento.

- c) Informes mensuales: realización de informes mensuales donde se evidencie la ejecución técnica administrativa y financiera (se desarrolló el primer informe).

AVANCE CONTRACTUAL

A la fecha se cuenta con un avance físico del 24%, equivalente a la próxima culminación de la fase de planeación, y un avance en la fase de actividades del proyecto, específicamente en cuanto al componente de asistencia técnica a las huertas urbanas locales.

Esta información se puede confirmar en el plan de trabajo anexo al presente documento.

AVANCE FINANCIERO

Actualmente, no se ha realizado desembolso alguno para la ejecución del contrato. A la fecha de emisión del presente informe se está realizando el proceso de radicación de cuenta de cobro equivalente al 20% del monto total del contrato (el primer de cuatro pagos según los estudios previos del contrato).

A continuación, se relaciona el estado de desembolsos proyectado.

SEGUIMIENTO FINANCIERO

General

Concepto	Valor
Valor Inicial	\$451.645.109
Valor Adición No. 1 (si aplica)	\$N/A
Valor Total	\$ 451.645.109
Pago No. 1 en proceso	\$90.329.022
Saldo (el valor total – el número de pago realizados)	\$451.645.109

Específico

Recursos del FDL

Anexo a este informe.

Se firma a los dieciséis (16) día del mes de agosto de Dos mil Veinticuatro (2024).



DIEGO MAURICIO ROJAS CACHOPE

Apoyo a la supervisión
C.C. No. 79.849.967 de Bogotá D.C.

CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA

Alcalde local de San Cristóbal
C.C. No. 74.371.098 de Bogotá D.C.

Proyecto: Diana Marcela Rubio Berigues-CPS 222-2024- Profesional de Apoyo Ambiente
Reviso: Diego Mauricio Rojas Cachope- CPS 128-2024- Apoyo a la supervisión